

様式第1号（第5条関係）

杉戸町長 あて

年 月 日

杉戸町子育て世帯移住・定住促進奨励金交付申請書

杉戸町子育て世帯移住・定住促進奨励金交付要綱第5条の規定により、下記のとおり申請します。

申請者 (所有者)	フリガナ			
	氏名			
	電話番号			
	現住所	杉戸町		
	前住所			
世帯員	氏名	続柄	年齢	生年月日
		世帯主		年 月 日
				年 月 日
				年 月 日
				年 月 日
				年 月 日
				年 月 日
				年 月 日
	出産予定	<input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし		
住宅の取得方法		<input type="checkbox"/> 注文住宅 <input type="checkbox"/> 分譲住宅・建売住宅 <input type="checkbox"/> 中古住宅		
建物の登記完了日		年 月 日		

誓約事項	<input type="checkbox"/> 下記の事項について誓約します。 <ul style="list-style-type: none"> ・取得した住宅に、世帯の全員が継続的に居住します。 ・取得した住宅を、要綱の趣旨に反して譲渡し、交換し、貸し付け等を行いません。 ・世帯員に、杉戸町暴力団排除条例（平成25年杉戸町条例第25号）第2条第2号に規定する暴力団員を含みません。 ・過去にこの奨励金を受けていません。 ・申請内容に虚偽があった場合は、奨励金を返還します。
------	--

添付書類

- ① 世帯員全員の住民票の写し（当町町民課発行）
 - ※新たに取得した住宅の住所が記載されたもの
 - ※続柄の記載が必要

- ② 杉戸町における納税証明書又は非課税証明書（当町税務課発行）
 - ※申請日の属する年度の前年度分（転入により、当該年度に杉戸町に税金を納付していない場合は、不要です）
 - ※中学生以下を除く、世帯員全員分が必要

以下について同意します。

私（申請者）及び世帯員について、町が、本奨励金の申請要件確認に必要な限度で、住民基本台帳及び税情報の確認を行うことに同意し、①住民票の写し、②納税証明書又は非課税証明書の添付を省略します。

- ③ 工事請負契約書又は売買契約書の写し

- ④ 建物の登記事項証明書又は登記完了証（いずれも登記の目的が所有権保存又は所有権移転のもの）（写し可）

- ⑤ 母子健康手帳の表紙の写し（世帯に出産予定の者がいる場合のみ）
 - ※交付日、交付 No. が明記されているもの

※①②については、申請者の同意を得た上で住民基本台帳及び税情報の確認を行うことにより提出を省略できる。