

5-① 都市計画法42条「予定建築物等以外の建築等許可」
「既存の建築物の用途の変更等」添付書類

書類名		留意事項（よくある補正事項など）	チェック
1	申請書	・宛名は「杉戸町長」とする	
2	委任状	・代理人による申請の場合に添付	
3	理由書		
4	土地登記簿謄本（土地全部事項証明書）	・法務局発行のもの ・申請時前6か月以内のもの	
5	土地・工作物の所有者の同意書		
6	土地・工作物の所有者の印鑑証明書	・登記簿謄本と印鑑証明の住所が違えば、転居がわかるもの（住民票等）も添付	
7	工場に関する報告書（調書）	・申請に係る建築物が工場の場合に添付	
8	申請地現況写真	・撮影方向を図示（現況図等） ・区域の朱囲い	
9	都市計画図	・区域の朱囲い ・方位・縮尺を記入	
10	公図の写し	・法務局発行のもの ・区域（〇〇町大字〇〇字〇〇）を記入 ・区域の朱囲い ・区域内の地目記入（区域に接している道路・水路についてもその旨記入）	
11	土地利用計画図	・予定建築物の配置と用途を記入 ・接する道路の種類（例：町道〇〇〇号線（42-1-1））と幅員を記入 ・区域の朱囲い ・方位・縮尺を記入	
12	排水施設計画平面図	・貯留施設を複数設置する場合などは、排水区域の区域界を記入 ・水の流れの方向を記入 ・設置する樹の位置・大きさ、配管の位置・太さを図示 ・区域の朱囲い ・方位・縮尺を記入	
13	給水施設計画平面図		
14	排水施設の構造図	・最終樹、雨水浸透樹、インバート樹等 ・泥溜め高さ（150mm以上）を記入（最終樹は200mm以上） ・道路側溝、水路等に放流する場合は接続断面図	
15	放流許可書の写し		
16	開発行為許可通知書	・前回許可をとったもの	
17	従前の土地利用計画図	・前回の開発許可に添付されていたもの	
18	道路占用許可書、水路占用許可書等の写し		
19	その他許可権者が必要と認める書類		

*各設計図面には、作成者の記名・押印をしてください。

審査項目	標準添付書類	
既存の建築物は開発工事完了後20年又は5年を経過していること。	既存建築物の登記簿謄本 家屋所有証明等	
既存の建築物の敷地と同一の敷地において行われること。	既存建築物の建築確認通知書の写し等	
開発工事完了後20年未満の建築物の現在の使用者が破産その他の事由を有すること	破産宣告書の写し 転勤証明書 所得証明書 理由書等	