

税関係証明書交付申請書

杉戸町長 宛

【注】○必要なものは□の中に✓印をし、必要枚数を記入してください。

○申請者の本人確認ができるもの（運転免許証等）の提示が必要です。

○代理人が③、⑩、車検用⑫以外を取得する場合、委任状が必要です。

○法人の①②④⑤⑫を取得する場合、法人代表者印が押印された委任状または申請書に代表者印の押印が必要です。（車検用⑫を除く）

必要な年度		年度	申請年月日		令和 年 月 日	
諸 証 明 等	① ☐ 評価証明書	通	役場〔申請者〕 にきた人 必要とな てすの かが 通	住所		
	② ☐ 名寄帳	通		フリガナ		
	③ ☐ 住宅用家屋証明	通		氏名 年 月 日生		
	④ ☐ 資産証明	通		電話番号		
	⑤ ☐ 公課証明	通		住所 ☐ 同上 ※申請者と同じ場合は同上の□に✓印		
	⑥ ☐ 住民税決定証明	通		杉戸町		
	⑦ ☐ 非課税証明	通		フリガナ		
	⑧ ☐ 課税証明	通		☐ 同上 ※申請者と同じ場合は同上の□に✓印		
	⑨ ☐ 所得証明	通		氏名 年 月 日生		
	⑩ ☐ 営業証明	通				
	⑪ ☐ 狩猟証明	通				
⑫	通	使用目的	☐ 登記 ☐ ビザ ☐ 児童手当 ☐ 相続 ☐ 車検 ☐ その他 ☐ 学業 ☐ 保険 ☐ 金融 ☐ 年金	第 号	割印	
☐ 町県民税 ☐ 個人 ☐ 法人 ☐ 特徴 ☐ 固定資産税 ☐ 軽自動車税 車両番号〔 〕 ☐ 国民健康保険税	担当	照合	☐ 運転免許証 ☐ 在留カード ☐ 資格確認書 ☐ その他 ☐ マイナンバーカード（ ）	交付		備考