

5 都市計画法42条「予定建築物等以外の建築等許可」共通添付書類

書類名		留意事項（よくある補正事項など）	チェック
1	申請書	・宛名は「杉戸町長」とする	
2	委任状	・代理人による申請の場合に添付	
3	理由書		
4	土地登記簿謄本（土地全部事項証明書）	・法務局発行のもの ・申請時前6か月以内のもの	
5	土地・工作物の所有者の同意書		
6	土地・工作物の所有者の印鑑証明書	・登記簿謄本と印鑑証明の住所が違う場合は、転居がわかるもの（住民票等）も添付	
7	工場に関する報告書（調書）	・申請に係る建築物が工場の場合に添付	
8	申請地現況写真	・撮影方向を図示（現況図等） ・区域の朱囲い	
9	都市計画図	・区域の朱囲い ・方位、縮尺を記入	
10	公図の写し	・法務局発行のもの ・区域の朱囲い	
11	土地利用計画図	・予定建築物の配置と用途を記入 ・接する道路の種類（例：町道〇〇〇号線（42-1-1））と幅員を記入 ・区域の朱囲い ・方位、縮尺を記入	
12	排水施設計画平面図	・設置する桝の位置・大きさ、配管の位置・太さを図示 ・区域の朱囲い ・方位、縮尺を記入 ・水の流れの方向を記入 ・貯留施設を複数設置する場合などは、排水区域の区域界を記入	
13	給水施設計画平面図		
14	排水施設の構造図	・最終桝、雨水浸透桝、インバート桝等 ・泥溜め高さ（150mm以上）を記入（最終桝は200mm以上） ・道路側溝、水路等に放流する場合は接続断面図	
15	雨水及び汚水流量計算書	・自己居住用の住宅の場合は不要	
16	放流許可書の写し		
17	開発行為許可通知書の写し	・前回許可をとったもの	
18	従前の土地利用計画図	・前回の開発許可に添付されていたもの	
19	道路占用許可書、水路占用許可書等の写し		
20	その他許可権者が必要と認める書類		