
**埼玉県電子入札共同システム
電子入札システム
一般競争入札（ダイレクト型）
操作マニュアル
（工事—受注者用）**

令和 8 年 3 月

一般競争入札（ダイレクト型）

9. 事後審査資料の提出（落札候補者のみ）

※落札候補者のみ操作します。

保留通知書が発行されると、事後審査資料の提出が可能となります。

入札状況一覧の表示

操作説明

事後審査資料を提出する案件の「事後審査資料」列にある、①提出ボタンをクリックします。

※保留通知書が発行されると、全ての参加業者にボタンが表示されます。
発注元より、落札候補者の連絡を受けた場合のみ操作してください。

事後審査資料提出画面

提出する事後審査資料を選択します。

埼玉県
SAITAMA PREFECTURE

2026年02月05日 11時13分
CAL/EC 電子入札システム

電子入札システム 検証機能 発注機関への質問 よくある質問 ヘルプ

事後審査資料提出

調達案件番号 000001J00020250063
調達案件名称 (模擬入札)ダイレクト入札テスト20260205
入札方式 一般競争入札(ダイレクト入札)
開札日時 令和08年02月05日 10時17分

添付可能なファイルの拡張子は、次ページ「添付可能なファイル拡張子」を参照してください。

※一度提出した資料は削除できません。提出前であれば、参照→キャンセルで添付ファイルの選択を解除できます。
※添付可能な添付資料の数は35ファイルです。なお、一度の提出で添付可能なファイルの容量は100MB以内です。
提出済資料が35ファイル未満の場合は、追加でファイルを添付して提出することが可能です。

ファイルは 10 個、各 5MB ま
で添付可能です。

5MBまで)

提出済資料

添付資料2.pdf 参照 ①
技術資料.xlsx 参照
参照
参照
参照
参照
参照
参照
参照

※1
▽ 5MBを超えるファイルを提出する場合は▽をクリックしてください。(1ファイル20MBまで)
▽ 添付資料欄が足りない場合は▽をクリックしてください。(1ファイル5MBまで)

※2

※提出処理には数分かかる場合があります。

② 提出内容確認 戻る

5MB を超えるファイルを添付する場合はこちらを
クリックします。
容量の大きいファイル用の添付欄が表示されます。

ファイル数が 10 で足りない場合はこちらをクリック
します。
追加のファイル添付欄が表示されます。

操作説明

① 参照ボタンをクリックし、添付資料を選択して開くをクリックします。
資料が複数ある場合は同様の操作を繰り返します。添付資料 10 個、各 5MB まで添付可能です。
添付可能なファイルの拡張子は次ページ「添付可能なファイル拡張子」を参照してください。

※1 5MB を超えるファイルを添付する場合は「5MB を超えるファイルを提出する場合は▽をクリックしてください。」の先頭の▽をクリックしてください。
容量の大きいファイル用の添付欄が表示されます。

※2 添付ファイルの欄が 10 では足りない場合は「添付資料欄が足りない場合は▽をクリックしてください。」の先頭の▽をクリックしてください。
追加のファイル添付欄が表示されます。

ファイル添付後、②提出内容確認をクリックします。
確認ダイアログが表示されますので OK ボタンをクリックしてください。

ebidjn2.ebid2.pref.saitama.lg.jp の内容

提出内容確認画面に移動します。
(提出内容確認画面で「戻る」ボタンをクリックすると、選択したファイルがすべて
クリアされますのでご注意ください。)

OK キャンセル

<補足>

事後審査の資料は**何度でも提出可能**です。

再度提出する場合は、**一度使用した添付資料の欄は使用できなくなります**。

また、**同じ名前のファイルは添付できません**。

資料を出し直す際は**ファイル名を変更して添付**してください。

添付可能なファイル拡張子

	種類	拡張子
1	Microsoft Office ドキュメント (2003 以降)	xlsx、xls
2		docx、doc
3		pptx、ppt
4	その他ドキュメント、データ	rtf、csv、txt
5	PDF	Pdf
6	画像ファイル	jpg、jpeg、tif、tiff、png、gif

※圧縮形式（.zip、.7z、.cab 等）は添付できません。

※パスワード付きのファイルは添付できません。

※発注者が添付ファイルの形式を指定している場合には、指示に従ってください。

事後審査資料提出内容確認画面

添付した事後審査資料を確認し、提出します。

埼玉県 SAITAMA PREFECTURE

2026年02月05日 11時19分

CALS/EC 電子入札システム ログアウト ヘルプ

電子入札システム 検証機能 発注機関への質問 よくある質問

事後審査資料提出

調達案件番号	000001J00020250063
調達案件名称	(模擬入札)ダイレクト入札テスト20260205
入札方式	一般競争入札(ダイレクト入札)
開札日時	令和08年02月05日 10時17分
提出者	建設工事テストデータ株式会社 埼玉支店 埼玉花子
宛先	ヘルプデスクヘルプデスク ヘルプデスク 様

添付資料(1ファイル5MBまで)

添付資料1.pdf

添付資料2.pdf

技術資料.xlsx

提出済資料

▽ 5MBを超えるファイルを提出する場合は▽をクリックしてください。(1ファイル20MBまで)
▽ 添付資料欄が足りない場合は▽をクリックしてください。(1ファイル5MBまで)

提出

戻る

①

操作説明

内容を確認して①提出ボタンをクリックし、事後審査資料を送信します。
提出すると、次の事後審査資料受信確認通知画面に遷移します。

事後審査資料受信確認通知画面

事後審査資料が正常に送信されたことを確認します。

埼玉県
SAITAMA PREFECTURE

2026年02月05日 11時22分

CALS/EC 電子入札システム ログアウト ヘルプ

電子入札システム 検証機能 発注機関への質問 よくある質問

調達案件検索
調達案件一覧
入札状況一覧
登録者情報
保存データ表示

業者名 建設工事テストデータ株式会社 1 埼玉支店
氏名 埼玉花子

事後審査資料受信確認通知

事後審査資料は下記の内容で正常に送信されました。

調達案件番号	000001J00020250063
調達案件名称	(模擬入札)ダイレクト入札テスト20260205
申請日時	令和08年02月05日 11時21分

印刷を行ってから、入札状況一覧ボタンを押下してください

① 印刷 ② 入札状況一覧

操作説明

①印刷ボタンをクリックすることにより、次ページの新規ウィンドウが表示されますので印刷を行ってください。印刷後は②入札状況一覧ボタンをクリックしてください。

**※受信確認通知は、事後審査資料提出後のこの画面でしか印刷することはできません。
後からこの画面に入って印刷することはできませんので、必ずこの時点で印刷してください。**

入札状況一覧ボタンは印刷を行うとクリックできるようになります。

事後審査資料受信確認通知の印刷

事後審査資料受信確認通知の印刷用画面です。

業者名	建設工事テストデータ株式会社 埼玉支店
氏名	埼玉花子

事後審査資料受信確認通知

事後審査資料は下記の内容で正常に送信されました。

調査案件番号	000001J00020250063
調査案件名称	(模擬入札)ダイレクト入札テスト20260205
申請日時	令和08年02月05日 11時21分

操作説明

画面を右クリックすることで、下記のようなメニューが表示されます。



①印刷をクリックすると落札者決定通知書が印刷されます。
印刷終了後、右上の×ボタンをクリックして画面を閉じます。

10. 開札結果確認

入札参加資格審査終了後、発注者が入札の結果を登録するので、通知書で確認します。

入札状況一覧の表示

埼玉県
SAITAMA PREFECTURE

2026年02月04日 15時48分

CALS/EC 電子入札システム ログアウト

電子入札システム 検証機能 発注機関への質問 よくある質問 ヘルプ

入札状況一覧

電子証明書有効期限 2030/09/18

表示案件 1-1
全案件数 1

1

最新表示

最新更新日時 2026.02.04 15:48

番号	調達案件名称	入札方式	入札/再入札/見積	発注届	事後審査資料	受付票/通知書一覧	企業プロパティ	譲渡	状況
1	(模擬入札)一般競争入札確認テスト20260204	一般競争(標準)				表示 未参照有り			表示

表示案件 1-1
全案件数 1

1

操作説明

通知書を確認する案件の「受付票/通知書一覧」列にある、①表示ボタンをクリックします。

「受付票/通知書一覧」列の表示ボタンの下に「未参照有り」が表示されている場合、新たに発注者から通知書等を受信したか、未参照の通知書等があります。確認してください。

※落札者決定通知は、入札参加者全員に通知されます。

入札状況通知書一覧の表示

発行された通知書の一覧が表示されます。

埼玉県
SAITAMA PREFECTURE

2013年07月17日 15時13分
CALS/EC 電子入札システム

電子入札システム 検索機能 発注機関への質問 ヘルプ

入札状況通知書一覧

発行順数	通知書名	通知書発行日付	通知書表示	通知書確認
1	落札者決定通知書	平成25年07月17日 0時14時57分	表示	未参照
	保留通知書	平成25年07月17日 0時14時03分	表示	参照済
	入札押切通知書	平成25年07月17日 0時13時10分	表示	参照済
	入札書受付票	平成25年07月17日 0時13時00分	表示	参照済

通知書名	通知書発行日付	通知書表示	通知書確認
日時変更通知書	平成25年07月17日 0時13時08分	表示	参照済

戻る

操作説明

落札者決定通知書の「通知書表示」列にある、①表示ボタンをクリックします。

※開札の状況によっては、『保留通知書』や『再入札通知書』が発行される場合があります。

その際にはマニュアル「その他特別な操作」の「3. 保留通知書の表示」や「6. 再入札通知書の表示」の手順を確認してください。

落札者決定通知書の表示

埼玉県
SAITAMA PREFECTURE

2013年07月17日 13時14分 CALS/EC 電子入札システム ヘルプ

電子入札システム 検証機能 発注機関への質問

平成25年07月17日

業者名: VISTA事前チェック受業者 埼玉営業所 変更
氏名: 増王次郎 様

経務部
入札企画室長
増王 次郎

落札者決定通知書

下記の案件について、下記の者が落札した旨通知いたします。

記

調達案件番号	000001200020130211
調達案件名称	テスト案件(一総額争入札ダイレクト)
開札日時	平成25年07月17日 13時32分
落札企業名称	VISTA事前チェック受業者 埼玉営業所 変更
落札金額	1,000,000 円(税抜き)

印刷 保存 戻る

① ②

落札した業者と金額が表示されます。

操作説明

落札者決定通知書が表示されます。①印刷ボタンをクリックすることにより、新規ウィンドウが表示されます。印刷後は②戻るボタンをクリックして通知書一覧に戻ってください。

落札者決定通知書の印刷

落札者決定通知書の印刷用画面です。

		平成26年07月17日
業者名	VISTA事前チェック一般業者 熊谷営業所	経費部
変更	入札企画室長	
氏名	増玉次郎 様	増玉 太郎

落札者決定通知書

下記の案件について、下記の者が落札した旨通知いたします。

記

調達案件番号	000001200020130211
調達案件名称	テスト案件(一般競争入札ダイレクト)
開札日時	平成26年07月17日 13時32分
落札企業名称	VISTA事前チェック一般業者 熊谷営業所 変更
落札金額	1,000,000 円(税別)

操作説明

画面を右クリックすることで、下記のようなメニューが表示されます。



①印刷をクリックすると落札者決定通知書が印刷されます。
印刷終了後、右上の×ボタンをクリックして画面を閉じます。