

様式第 5 号(第 16 条関係)

あらかじめ提出してください。提出先は、交付申請書を提出した担当課です。

〇〇年〇〇月〇〇日

杉戸町長 あて

団 体 名 すぎと子ども食堂実行委員会
代表者名 〇〇 〇〇

支援事業 計画変更・中止（廃止）申請書

交付決定を受けた支援事業について、下記のとおり申請します。

事 業 名	すぎと子ども食堂
事 由	計画変更 ・ 中止（廃止） （1 つ選択）
申請の理由	〇〇の開催を 3 回予定していたが、2 回の開催となった。また、フードバンク団体と〇〇商店から食材の提供があり、食材費が変更となった。
変更内容 （計画変更の場合のみ）	食材費 44,000 円 → 20,350 円

対象経費合計が減少した場合、交付額は対象経費合計の 2/3 の金額(1,000 円未満切り捨て) となるため、交付決定額より下がる場合があります。