

委任状

(代理人) 住所 _____

氏名 _____

生年月日 _____ 年 _____ 月 _____ 日

上記の者を代理人に選任し、下記証明の取得を委任したのでお届けします。

1、必要とするもの _____

(記入例 (資産税関係) 令和〇〇年度
土地評価証明書 ・ 家屋評価証明書
名寄公課証明書 ・ 名寄帳の閲覧 (写し)
(住民税関係) 令和〇〇年度 (令和△△年中)
住民税決定証明書 ・ 非課税証明書
課税証明書 ・ 所得証明書
※ 必ず必要な年度・証明をご記入ください。)

2、必要枚数 _____ 枚

令和 _____ 年 _____ 月 _____ 日

杉戸町長 宛

(依頼人) 住所 _____

氏名 _____ (印)

生年月日 _____ 年 _____ 月 _____ 日