

令和6年度

図書館要覧

杉戸町立図書館

	ページ数
1. 概要	1
(1)沿革	2
(2)施設	5
(3)利用案内	8
(4)組織	9
(5)予算・決算	9
2. 実施事業	10
(1)令和6年度 主催事業	11
(2)令和6年度 主催事業の様子	14
(3)令和6年度 特集展示	17
(4)令和7年度 事業計画	24
3. 統計	26
(1)蔵書数	27
(2)視聴覚資料数	28
(3)雑誌一覧	29
(4)新聞一覧	33
(5)貸出冊数	34
(6)視聴覚貸出点数	35
(7)その他サービス	36
(8)図書館サービス指標	37
4. 条例・規則	38
(1)杉戸町立図書館条例	39
(2)杉戸町立図書館条例施行規則	40
(3)杉戸町立図書館協議会運営規則	44

1 概 要

(1) 沿革

平成18年	3月	3月3日開館
平成18年	3月	図書館まつりを開催
平成18年	7月	夏休み子ども自然観察会を開催
平成19年	2月	おはなしボランティア養成講座を開催
平成19年	12月	親子で楽しむカルスタ劇場を開催
平成20年	6月	「おはなし（ストーリーテリング）の基礎を学ぶ」を開催
平成21年	7月	図書ボランティア等実務研修会を開催
平成22年	1月	対面朗読ボランティア養成講座を開催
平成22年	4月	子どもの本を楽しむ会を開催
平成22年	8月	図書館利用者懇談会を開催
平成22年	10月	大人のためのカルスタ劇場を開催
平成23年	5月	図書館雑誌スポンサー制度を開始
平成23年	10月	大人におくるおはなし会を開催
平成24年	2月	図書館システム更新（NEC Lics-Re for saas）
平成24年	2月	新システムによりインターネット検索・予約を開始
平成24年	11月	おはなしボランティアスキルアップ講座を開催
平成25年	6月	杉戸町メール配信システム「すぎめー」の利用開始
平成26年	4月	雑誌、視聴覚資料の貸出期間を15日以内に延長
平成27年	4月	図書館利用カード申込書を変更
平成27年	4月	赤ちゃんタイムを実施
平成27年	8月	こわーいおはなし会を開催
平成27年	11月	利用者アンケートを実施
平成28年	4月	ブックスタートを開始
平成28年	4月	TRC-MARCに変更

平成28年	4月	おはなし会が毎週土曜日に開催
平成28年	7月	クールシェアを開始
平成28年	7月	図書館お泊り会を開催
平成29年	2月	試験勉強 がんばらNightを開催
平成29年	4月	スペシャルおはなし会を開催
平成29年	4月	乳幼児健康相談 in 赤ちゃんタイムを開催
平成29年	6月	選書&カフェを開催
平成29年	8月	朝活図書館を開催
平成29年10月		温泉&宿泊図書館を開催
平成30年	3月	図書館システム更新 (NEC Lics-Re2 for saas)
平成30年	5月	自然観察&生け雑草ワークショップを開催
平成30年	8月	夏休み宿題がんばり隊を開催
平成30年11月		スペシャル自習室を開催
平成31年	1月	新春運だめし雑誌付録抽選会を開催
令和 元年	6月	新1年生 図書館利用カード・図書バッグプレゼント事業を開催
令和 2年	3月	図書館運營業務一部委託が開始 (～令和7年3月31日)
令和 2年	4月	杉戸町立図書館協議会を設置
令和 2年	7月	読書手帳の配布を開始 (新一年生のみ)
令和 2年	8月	第1回杉戸町立図書館協議会を開催
令和 2年	9月	図書消毒機設置 (コロナ対策)
令和 2年10月		リベンジ! 図書リサイクル会を開催
令和 2年11月		ホール DE おはなし会を開催
令和 2年11月		杉戸町立図書館・公民館図書室に関するアンケート調査を実施 (～令和2年12月27日)

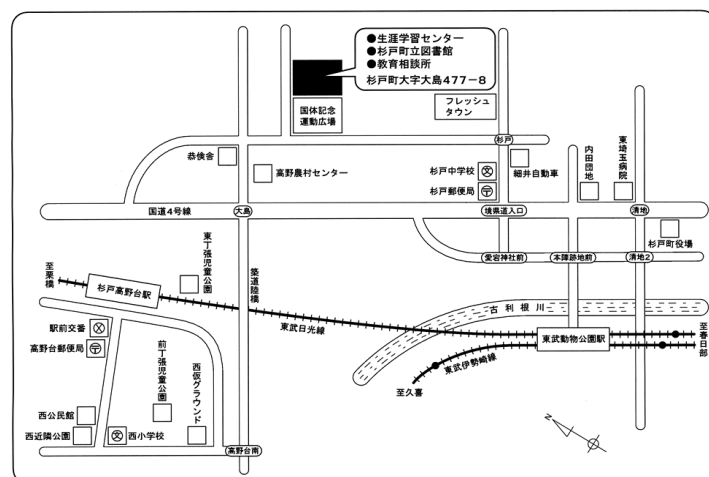
令和3年	4月	ライブラリースタートを開始
令和3年	11月	中央公民館図書室閉室に伴う図書リサイクル会を開催
令和4年	3月	図書館を使いこなそう講座 Web OPAC編を開催
令和4年	3月	F r e s h ! S a t u r d a y 本と野菜の出逢いマルシェを開催
令和4年	7月	杉戸町電子図書館を開始
令和4年	12月	修読旅行for中高生を開催
令和6年	2月	図書館ホームページ開設
令和6年	3月	図書館システム更新 (NEC Lics-Re3 for saas)
令和6年	4月	図書館公式LINE開始
令和6年	10月	「はじめての読書会」を開催

① 本館

- ・施設名 杉戸町立図書館
- ・所在地 345-0042 杉戸町大字大島477番地8
- ・電話 0480-33-4056
- ・FAX 0480-37-2007
- ・E-mail shogai@town.sugito.lg.jp
- ・ホームページ <http://www.town.sugito.lg.jp/cms/index887.html>
- ・開館年月日 平成18年3月3日
- ・敷地面積 9,799㎡（駐車場101台、駐輪場112台）
- ・建築面積 2,109㎡（図書館部分のみ）
- ・収容能力
 - ・開架 95,000冊
 - ・閉架 115,000冊
- ・休館日
 - ・月曜日
 - ・月曜日が国民の祝日の場合は、その翌日
 - ・年末年始（12月28日から翌年の1月4日）
 - ・特別整理期間（年2回、それぞれ7日以内）
- ・開館時間
 - ・午前9時から午後7時まで

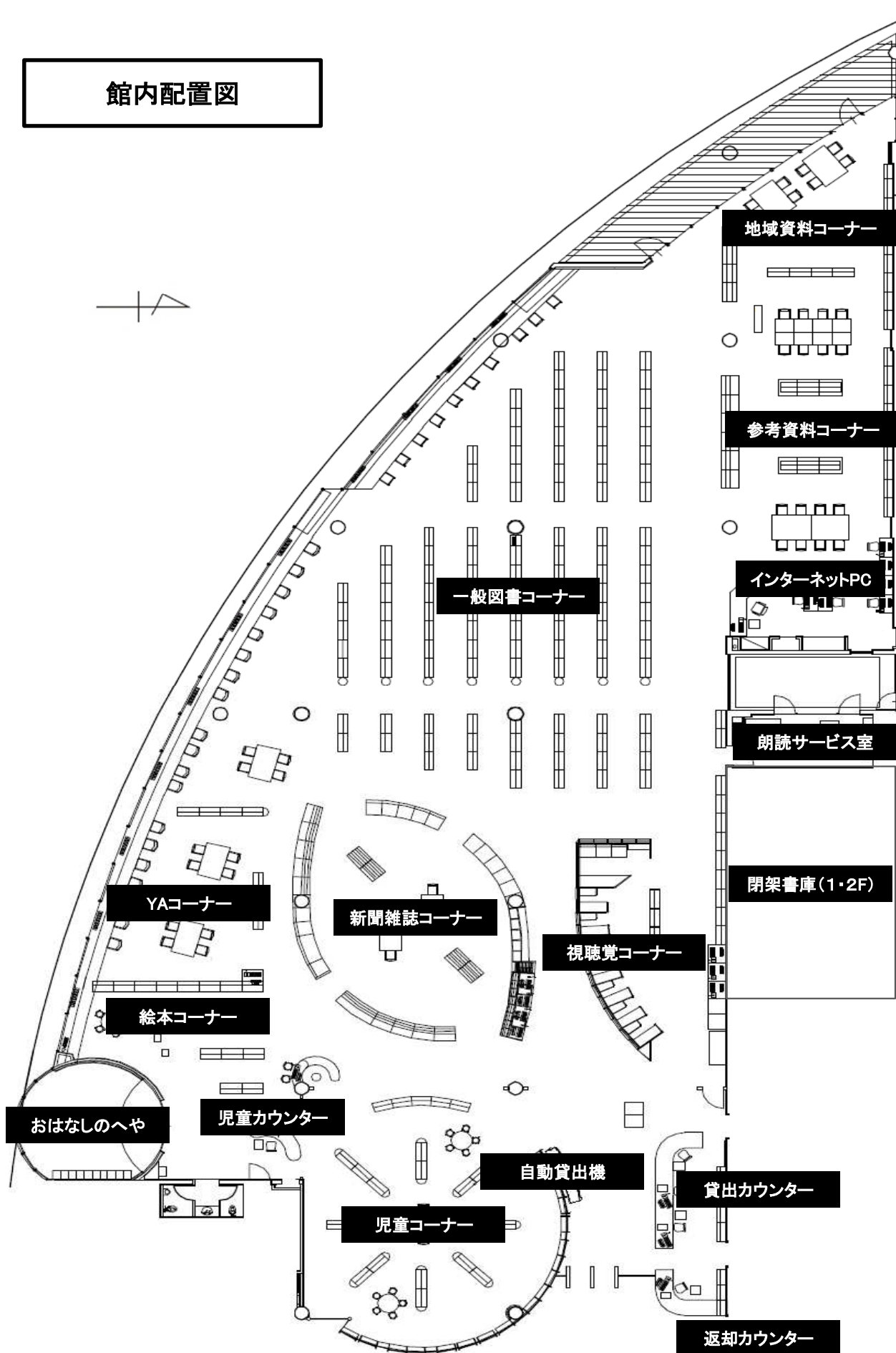


館内全景



案内図

館内配置図



② 公民館・コミュニティセンター図書室

○公民館図書室



南公民館図書室

- ・所在地 〒345-0024 埼玉県北葛飾郡杉戸町堤根4089-1
- ・竣工年月日 昭和58 年12 月24 日
- ・建築面積 889.17 m²
- ・電 話 0480-34-4774
- ・F A X 0480-34-4774



東公民館図書室

- ・所在地 〒345-0015 埼玉県北葛飾郡杉戸町並塚105-4
- ・竣工年月日 昭和55 年3 月25 日
- ・建築面積 807.89 m²
- ・電 話 0480-38-2533
- ・F A X 0480-38-2533



泉公民館図書室

- ・所在地 〒345-0004 埼玉県北葛飾郡杉戸町宮前37-1
- ・竣工年月日 昭和56 年8 月31 日
- ・建築面積 579.54 m²
- ・電 話 0480-38-0879
- ・F A X 0480-38-0879



西公民館図書室

- ・所在地 〒345-0045 埼玉県北葛飾郡杉戸町高野台西3-3-1
- ・竣工年月日 平成2 年5 月1 日
- ・建築面積 1449.00 m²
- ・電 話 0480-32-6388
- ・F A X 0480-32-6388

○コミュニティセンター図書室



コミュニティセンター図書室・学習室

- ・所在地 〒345-0036 埼玉県北葛飾郡杉戸町杉戸3-9-10
- ・竣工年月日 令和6 年4 月1 日
- ・建築面積 1,514 m²
- ・電 話 0480-53-7400
- ・F A X 0480-53-7033

◆公民館図書室

- ・休館日 毎週月曜日と祝日（月曜日が祝日に当たるときは、その翌日も休館日）
年末年始（12月29日～1月3日）
その他、公民館管理上必要な日

- ・利用時間 午前9時～午後7時30分（公民館は午前9時～午後9時30分まで）

◆コミュニティセンター図書室・学習室

- ・休館日 年末年始（12月29日～1月3日）
その他、コミュニティセンター管理上必要な日
- ・利用時間 午前9時～午後9時30分

(3) 利用案内

- ①**利用対象者** 町内在住・在勤・在学の方、及び、春日部市、久喜市、蓮田市、幸手市、白岡市、宮代町に住んでいる方。
※電子図書館については町内在住・在勤・在学の方のみとなります。

②貸出点数及び 貸出期間

■個人

種別	貸出点数	期間
図書・紙芝居	10冊(組)以内	15日以内
雑誌	3冊以内	15日以内
視聴覚資料	3点以内	15日以内
絵画	1点	30日以内
電子書籍	3点以内	15日以内

■団体

種別 貸出点数 期間

図書・紙芝居 100冊(組)以内 2箇月以内

※雑誌については、最新号は館内利用のみ。

- ③**貸出** ・各コーナーの貸出カウンター、または自動貸出機(図書館のみ)に利用カードと資料をお持ちください。

- ④**返却** ・資料を返却カウンターまでお持ちください。
(利用カードは必要ありません。)

・閉館時はブックポストへお返しください。ただし、視聴覚資料はケース破損の恐れがあるためカウンターに直接お返しください。

※ブックポストの位置

図書館：北側・南側の玄関脇

公民館：正面玄関脇

- ⑤**リクエスト・予約** ・お探しの資料が図書館に見当たらない時は、リクエストをすることができます。※視聴覚資料やコミックは除きます。

・予約は図書館、公民館図書室のカウンター、資料検索機または図書館のホームページから申し込むことができます。

※インターネット予約をおこなうためには、事前に図書館または公民館図書室でのパスワード登録が必要です。

・図書館が所蔵していない資料は、他の図書館等から借りる場合があります。

(4) 組織

① 職員構成

	R6	R5	R4	R3	R2	H31
正職員	4	4	4	3	3	7
うち司書	3	3	2	1	1	2
再任用	0	0	1	1	1	2
うち司書	0	0	0	0	0	0
臨時職員(会計年度職員)	1	0	0	0	0	10
うち司書	1	0	0	0	0	2
合計	5	4	5	4	4	19
うち司書	4	3	2	1	1	4

② 職級構成

	R6	R5	R4	R3	R2	H31
館長	1	1	1	1	1	1
主査	1	1	1	1	1	1
主任	1	1	1	0	0	3
主事	1	1	1	1	1	2
主事(再任用)	0	0	1	1	1	2
合計	4	4	5	4	4	9

(5) 予算・決算

			R6	R5	R4	R3	R2	H31
予算	資料費	図書	14, 121	15, 200	8, 770	8, 400	8, 700	8, 700
		電子書籍	660	660	0			
		新聞雑誌	1, 630	1, 265	1, 194	1, 194	1, 194	1, 189
		視聴覚	200	650	230	600	300	300
		その他	0	0	0	0	0	0
		合計	16, 611	17, 775	10, 194	10, 194	10, 194	10, 189
	その他の図書館費		62, 830	57, 809	57, 969	57, 666	58, 327	22, 082
総 額		79, 441	75, 584	77, 158	67, 860	68, 521	32, 271	
決算	資料費	図書	17, 000	15, 678	8, 716	8, 458	8, 829	8, 997
		電子書籍	1, 200	658	9, 765			
		新聞雑誌	1, 600	1, 241	1, 290	1, 285	1, 164	1, 052
		視聴覚	160	635	278	533	157	25
		その他	0	0	0	0	0	0
		合計	19, 960	18, 212	20, 049	10, 276	10, 150	10, 074
	その他の図書館費		62, 540	57, 323	56, 509	57, 455	64, 116	23, 578
	総 額		82, 500	75, 535	76, 558	67, 731	74, 266	33, 652
	臨時的経費		6, 300	8, 413	93, 167	0	0	0
	(うち資料費)		2, 800	6, 860	9, 240	0	0	0

※令和6年度決算については、決算認定前のため概算

2 実施事業

(1) 令和6年度 主催事業

町立図書館事業

事業名	実施時期	対 象	内 容	参加人数
新1年生 図書館利用カード・図書バッグプレゼント事業	6～7月	町内小学1年生	新小学1年生に対し、図書館オリジナルトートバッグと、図書館利用カードを渡し、読み聞かせや図書館クイズを行い、図書館や本に親しみを持ってもらう企画。	252名
土曜日のおはなし会 (全50回)	毎週土曜日	乳幼児・児童	絵本の読み聞かせ、かみしばい、手遊び、すばなし。	348名
ちいさい子のおはなし会 (全12回)	毎月第2水曜日	乳幼児	絵本の読み聞かせ、手遊び等。	87名
0・1・2歳の 絵本さがし (全12回)	毎月第1水曜日	子どもの本に関心がある方	子どもの本の楽しさを年齢に応じた絵本を選び、実際のおはなしを通じて学んでもらう企画。	44名
すぎと・泉保育園 おはなし会	通年 (月1回程度)	すぎと・泉保育園 乳幼児	保育園乳幼児への絵本の読み聞かせ、かみしばい、手遊び、すばなし。	19回
夏休み子どもおはなし会	8/6	一般・親子	昔話や夏向けのこわいおはなしやパネルシアター等の子ども向けおはなし会	19名
ブックスタート (全12回)	3～4か月児健診	3か月児	絵本を開く楽しい体験とともに、赤ちゃんに絵本を手渡す活動。	162名
ライブラリースタート (全12回)	3歳児検診	3歳児	スタンプラリーカードを手渡し、図書館をより身近に感じてもらう企画。	4人
生け雑草& 自然観察会	4/28	幼児・児童 親子	自然観察会の後、積んだ草花を使って、室内で「生け雑草」の作品を作る企画。	10名
サン・サン・シネマ	6/16、9/22 12/15、3/16	一般	3の倍数月の第3日曜日に実施する一般向けの映画会。	253人

事業名	実施時期	対 象	内 容	参加人数
試験勉強 がんばらNight (全3回)	6/22、11/23、2/22	中学生以上	試験勉強中の学生の応援と、図書館を身近に感じてもらうために21時45分まで開館。	111名
カルスタ劇場	2/16	一般	劇団ポップコーンによる、大人向けの劇やドラマリーディングなど。	142名
図書館お泊り会	7/21～7/22	町内 小学6年生	閉館後の図書館に宿泊し、図書館の裏側を探検するなど、好きなだけ図書館を楽しむ企画。	12名
朝活図書館	7/23～26	小学生以上	不規則な生活になりがちな小中学生のために、早朝の図書館を活用してもらう企画。	延べ 29名
読み聞かせボランティア 養成講座（初級）	8/20、8/27、9/3	一般	既に活動している図書ボランティアのスキルアップと、新規参加者の育成を図るための講座。	9人
はじめての読書会	10/6	一般	「私を支えるこの1冊」をテーマとして、持ち寄った本を紹介しあう会	6人
2025大河ドラマ事前学習講座 「べらぼう～蔦重栄華乃夢噺」 の時代	12/1	一般	2025年の大河ドラマ「べらぼう～蔦重栄華乃夢噺」をより楽しむための事前学習講座。	21名
ブックトーク	4/24～4/26 11/7～11/5 12/17～12/18 1/21、1/24	町内小学校	テーマに沿った本を紹介していくことによって、読書の楽しさを知ってもらう企画。	8学年 (2校)
修読旅行for中高生	12/14～12/15	中高生	町内外の中高生を対象に閉館後の図書館を自由に楽しんでもらう企画。開催中はミニビブリオバトルや図書館の案内、怪談の朗読などを行い、読書の楽しさを知ってもらい、図書館の利用へとつなげてもらう。	6人
第19回図書館まつり	3/2	一般・子ども	各団体発表・展示、図書リサイクル、おはなし会ほか	1,114人

事業名	実施時期	対 象	内 容	参加人数
おはなし会 (全21回)	第4土曜日	乳幼児・児童	絵本の読み聞かせ、かみしばい、手遊びなどを行うおはなし会。	75名
おはなしのとびら	第2土曜日	児童	児童書の読み聞かせ、ブックトーク等	65名
夕涼みおはなし会 (全2回)	7月、8月の 第2、第4土曜日	乳幼児・児童	おはなしポケットによる怪談話や夏にまつわる絵本 おはなし会	39名
クリスマス おはなし会	12月の第4土曜日	乳幼児・児童	おはなしポケットによるクリスマスや雪にちなんだおはなし会	21名
大人のための おはなし会	11/12	一般	大人向けのおはなし会 (おはなしポケット)	47名

(2) 主催事業の様子



小学校ブックトーク



ブックスタート



自然観察&生け雑草ワークショップ



サン・サン シネマ



0・1・2歳の絵本さがし



試験勉強がんばらNIGHT!



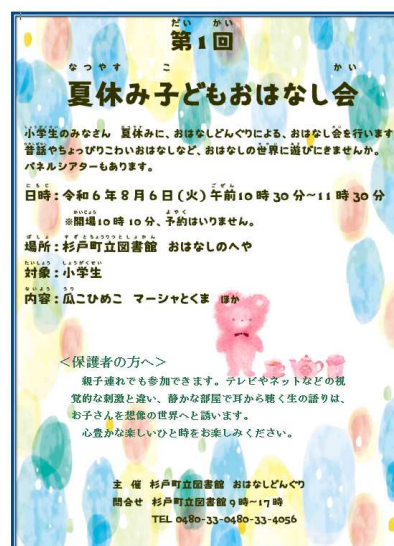
新1年生 図書館利用カード・図書バッグ
プレゼント事業



図書館お泊り会



朝活図書館



第1回夏休み子どもおはなし会



読み聞かせボランティア養成講座



ライブラリースタート



中学生社会体験チャレンジ事業



手作り布えほん講座



はじめての読書会



2025大河ドラマ事前学習講座
「べらぼう～萬重栄華乃夢噺」の時代



修読旅行 for 中高生



第19回 図書館まつり

(3) 特集展示

① わくわく アウトドア



② 本屋大賞 結果発表



③ 花を楽しむ



④ 夏本番!その前に…



⑤ 健康支援課コラボ「食育」



⑥ 課題図書・すいせん図書



⑦ 空にかがやく星たち



⑧ 夏休みにおすすめの本



⑨ 第171回芥川賞・直木賞発表



⑩ 平和企画展



⑪ もっとしりたい認知症



⑫ ○○の秋特集



⑬ 山に登ろう



⑭ 人ならざるものたち



⑮ 里親月間



⑯ ノーベル文学賞



⑰ 自分の手で作ってみよう



⑱ 女性に対する暴力をなくす運動



①⑨ 中学生の職業体験チャレンジ



②⑩ めくるめくミュージック



②⑪ クリスマス・お正月



②⑫ くだもののよみもの



②⑬ 第172回芥川賞・直木賞



②⑭ 春に向けて健康になろう



㊤ バレンタインデー



㊦ ひなまつり



㊧ 本屋大賞2025 候補作品



㊨ 水の中を生きるものたち



㊩ 自殺対策強化月間



㊪ たくさんのふしぎ



③① 追悼 さとう わきこさん



③② 追悼 宗田 理さん



③③ 追悼 フジコ・ヘミングウェイさん



③④ 追悼 星野富弘さん



③⑤ 追悼 ルース・スタイルス・ガーネットさん



③⑥ 追悼 中川李枝子さん



③⑦ 追悼 谷川俊太郎さん



③⑧ 追悼 いわむらかずおさん



③⑨ 追悼 曽野綾子さん



(4) 令和7年度 事業計画

図書館事業

事業名	実施時期	対 象	内 容
おはなし会	毎週土曜日 毎月第2水曜日	乳幼児・児童	絵本の読み聞かせ、かみしばい、手遊び、すばなし。
0・1・2歳の 絵本さがし	毎月第一水曜日	子どもの本に関心がある方	子どもの本の楽しさを年齢に応じた絵本を選び、実際のおはなしを通じて学んでもらう企画。
ブックスタート	3～4か月児健診	3か月児	絵本を開く楽しい体験とともに、赤ちゃんに絵本を手渡す活動。
ライブラリー スタート	3歳児健診	3歳児健診 受診者	3歳児に対し、親子での図書館来館を通じて、本や読書に関して興味・関心を持ってもらう企画。
スペシャル自習室	通年	中学生以上	試験勉強中の学生に、当日予約の入っていない生涯学習センターの諸室を自習室として開放する企画。
生け雑草&自然観察会	4/20	幼児・児童 親子・一般	自然観察会の後、摘んだ草花を使って、室内で「生け雑草」の作品を作る企画。
新1年生 図書館利用 カード・図書バッグ プレゼント事業	6月～7月	町内 小学1年生	新小学1年生に対し、図書館オリジナルトートバッグと、図書館利用カードを渡し、読み聞かせや図書館クイズを行い、図書館や本に親しみを持ってもらう企画。
サンサン・シネマ	6月、9月、12月、3月	一般	3の倍数月の第3日曜日に実施する、一般向けの映画会。
試験勉強 がんばらNight	6月22日	中学生以上	期末試験勉強中の学生の応援と、図書館を身近に感じてもらうために21時45分まで開館。
図書館お泊り会	7/20～7/21	町内小学 6年生	閉館後の図書館に宿泊し、図書館の裏側を探検するなど、好きなだけ読書を楽しむ企画。

事業名	実施時期	対 象	内 容
夏休み子どもおはなし会	8月	一般・親子	色々なおはなしのストーリーテリング
心に届く紙芝居講座	9/2、9/9	一般	図書ボランティアやボランティアに興味・関心がある人へのスキルアップ講座。
バリアフリー映画会	9/23	一般	視聴覚障がい者対応がされた映画の上映をする。
おとなの読書会(仮)	10月	一般	大人向けの読書会
カルスタ劇場	2月	一般・親子 (小学生以上)	小学生以上を対象とした朗読劇・演劇。これらの劇を通して、様々な年代の人に図書館の資料との関わりを持ってもらう企画。(上演内容未定)
第20回図書館まつり	3/8	一般・子ども	各団体発表・展示、図書リサイクル、おはなし会、特別公演ほか

西公民館事業

事業名	実施時期	対 象	内 容
おはなし会	第2、第4土曜日	乳幼児・児童	絵本の読み聞かせ、かみしばい、手遊びなど。
夕涼みおはなし会 (全2回)	7月～8月	乳幼児・児童	怪談話や夏にちなんだ絵本の読み聞かせ、かみしばい、手遊びなど。
クリスマスおはなし会	12月	乳幼児・児童	クリスマスや季節にちなんだ絵本の読み聞かせ、かみしばい、手遊びなど。
大人のための おはなし会	11月	一般	大人向けのおはなし会

3 統 計

(1) 蔵書数

館	分類	R6	R5	R4	R3	R2
本館	一般書	120, 165	121, 911	125, 064	122, 866	120, 350
	児童書	35, 742	35, 133	34, 738	35, 688	35, 071
	郷土資料	3, 952	3, 848	3, 899	3, 795	3, 685
	総計	159, 859	160, 892	163, 701	162, 349	159, 106
	開架	106, 378	99, 130	112, 623	102, 579	100, 901
	閉架	53, 481	61, 762	51, 078	59, 770	58, 205
コミュニ ティセン ター	一般書	6, 196	4, 001	1, 425	1, 425	6, 476
	児童書	3, 063	1, 725	664	664	5, 778
	郷土資料	127	138	138	138	139
	総計	9, 386	5, 864	2, 227	2, 227	12, 393
	開架	9, 386	5, 864	2	0	12, 390
	閉架	0	0	2, 225	2, 227	3
南公	一般書	3, 444	3, 443	3, 440	4, 534	4, 500
	児童書	3, 157	3, 153	3, 147	4, 968	4, 959
	郷土資料	141	141	141	141	137
	総計	6, 742	6, 737	6, 728	9, 643	9, 596
	開架	6, 742	6, 737	6, 722	9, 638	9, 591
	閉架	0	0	6	5	5
東公	一般書	2, 173	2, 172	3, 215	3, 214	3, 203
	児童書	2, 684	2, 673	4, 688	4, 684	4, 677
	郷土資料	100	100	100	100	96
	総計	4, 957	4, 945	8, 003	7, 998	7, 976
	開架	4, 957	4, 945	7, 993	7, 990	7, 968
	閉架	0	0	10	8	8
泉公	一般書	2, 485	3, 969	3, 972	3, 970	3, 956
	児童書	3, 730	5, 390	5, 381	5, 407	5, 387
	郷土資料	119	119	119	119	115
	総計	6, 334	9, 478	9, 472	9, 496	9, 458
	開架	6, 334	9, 478	9, 460	9, 484	9, 446
	閉架	0	0	12	12	12
西公	一般書	4, 338	4, 335	4, 264	4, 180	5, 387
	児童書	5, 548	5, 462	5, 434	5, 402	6, 559
	郷土資料	108	107	107	107	103
	総計	9, 994	9, 904	9, 805	9, 689	12, 049
	開架	9, 994	9, 904	9, 805	9, 689	12, 048
	閉架	0	0	0	0	1
電子書籍	一般書	1, 591	1, 913	1, 738		
	児童書	315	412	389		
	総計	1, 906	2, 325	2, 127		

(2) 視聴覚資料数

		R6	R5	R4	R3	R2
本館	C D	3, 123	3, 113	3, 117	3, 175	3, 180
	D V D	1, 953	1, 943	1, 976	2, 102	2, 101
	その他	51	51	51	51	51
	総計	5, 127	5, 107	5, 144	5, 328	5, 332
コミュニ ティセン ター	D V D		0	0	0	0
	C D		0	0	0	0
	その他		0	0	0	0
	総計		0	0	0	0
南公	D V D		0	0	0	0
	C D		0	0	0	0
	その他		0	0	0	0
	総計		0	0	0	0
東公	D V D		0	0	0	0
	C D		0	0	0	0
	その他		0	0	0	0
	総計		0	0	0	0
泉公	D V D		0	0	0	0
	C D		0	0	0	0
	その他		0	0	0	0
	総計		0	0	0	0
西公	D V D		0	0	0	0
	C D		0	0	0	0
	その他		0	0	0	0
	総計		0	0	0	0

(3) 雑誌一覧

頭文字	雑誌名称	発行間隔	町購入分類
あ	AERA	週刊	スポンサー
い	一枚の絵	月刊	町購入
い	田舎暮らしの本	月刊	町購入
う	うかたま	月刊	スポンサー
え	FQジャパン	季刊	スポンサー
え	ESSE	月刊	スポンサー
お	オール読物	月刊	町購入
お	オートバイ	月刊	町購入
お	男の隠れ家	月刊	町購入
お	おとなの週末	月刊	町購入
お	大相撲ジャーナル	月刊	町購入
お	おりがみ	月刊	スポンサー
お	オズマガジン	月刊	スポンサー
お	オレンジページ	月2	町購入
お	オレンジページクッキング	季刊	町購入
か	会社四季報	季刊	スポンサー
か	かがくのとも	月刊	町購入
か	からだにいいこと	月刊	スポンサー
が	岳人	月刊	町購入
き	キネマ旬報	月2	町購入
き	きょうの料理	月刊	スポンサー
き	今日の料理ビギナーズ	月刊	スポンサー
き	きょうの健康	月刊	スポンサー
き	キルトジャパン	季刊	町購入
く	暮らしの手帖	隔月	町購入
く	クロワッサン	月2	スポンサー
く	クーヨン	月刊	スポンサー
げ	現代農業	月刊	町購入
げ	現代の図書館	月刊	町購入
こ	コドモエ	偶数月	町購入
こ	子供の科学	月刊	町購入
こ	こどものとも 年少版	月刊	町購入
こ	こどものとも 年中向き	月刊	町購入
こ	こどものとも012	月刊	町購入
こ	こどものとも	月刊	町購入
こ	こどもの本棚	月刊	町購入
こ	子どもと読書	隔月	町購入

頭文字	雑誌名称	発行間隔	町購入分類
こ	こどもとしょかん	季刊	町購入
ご	GOLFDIGEST	月刊	スポンサー
ご	碁ワールド	月刊	町購入
さ	三分クッキング	月刊	スポンサー
さ	サライ	月刊	スポンサー
さ	散歩の達人	月刊	スポンサー
さ	サンキュ！	月刊	スポンサー
さ	サッカーマガジン	月刊	スポンサー
し	将棋世界	月刊	町購入
し	趣味の園芸	月刊	町購入
し	週刊東洋経済	週刊	スポンサー
し	週刊新潮	週刊	スポンサー
し	週刊ベースボール	週刊	町購入
じ	JTB時刻表	月刊	町購入
じ	自家用車	月刊	町購入
し	CQ ham radio	月刊	スポンサー
す	住まいの設計	隔月	町購入
す	墨	隔月	スポンサー
す	すてきにハンドメイド	月刊	町購入
せ	セラピスト	隔月	スポンサー
せ	青春と読書	月刊	寄贈
せ	世界	月刊	町購入
せ	清流	月刊	スポンサー
そ	そらのとびら	季刊	寄贈
た	旅の手帖	月刊	スポンサー
た	たくさんのふしぎ	月刊	町購入
た	短歌	月刊	町購入
た	Tarzan	月2	スポンサー
だ	ダ・ヴィンチ	月刊	町購入
だ	dancyu	月刊	町購入
ち	中央公論	月刊	町購入
ち	ちいさなかがくのとも	月刊	町購入
つ	つり人	月刊	スポンサー
て	鉄道ファン	月刊	町購入
て	天然生活	月刊	スポンサー
と	図書	月刊	寄贈
と	図書館雑誌	月刊	図書館協会
と	TRANSIT	季刊	町購入

頭文字	雑誌名称	発行間隔	町購入分類
ど	ドゥーパ	隔月	町購入
な	Number	月2	町購入
に	日経トレンドィ	月刊	町購入
に	日経PC21	月刊	スポンサー
に	日経WOMAN	月刊	スポンサー
に	Newsweek	週刊	町購入
に	NEWTON	月刊	町購入
ね	猫びより	隔月	スポンサー
は	Hanako	月2	町購入
は	俳句	月刊	町購入
は	ハウジング・トリビュン	隔週	寄贈
ば	BICYCLE CLUB	月刊	町購入
び	BE-PAL	月刊	町購入
ぴ	PHP	月刊	町購入
ふ	FIGAROジャポン	月刊	スポンサー
ぶ	文芸埼玉	年2回	寄贈
ぶ	文藝春秋	月刊	町購入
ぶ	BRUTAS	月2	町購入
ぶ	文学界	月刊	町購入
ぶ	武道	月刊	寄贈
ふ	婦人公論	月刊	スポンサー
ぶ	プレジデント	月2	スポンサー
ぶ	プレジデントファミリー	季刊	スポンサー
ぶ	Pre-mo	季刊	町購入
べ	VERY	月刊	スポンサー
べ	Baby-mo	季刊	町購入
ま	Mart	月刊	町購入
ま	MacFan	月刊	町購入
め	MEN'S NON・NO	月刊	町購入
も	MORE	月刊	町購入
も	MOE	月刊	町購入
や	野菜だより	隔月	町購入
ら	ランナーズ	月刊	町購入
ら	ランドネ	隔月	町購入
り	リンネル	月刊	スポンサー
れ	レタスクラブ	月2	スポンサー
れ	歴史街道	月刊	町購入
わ	Wan	隔月	スポンサー
わ	私のカントリー	季刊	町購入

購入分類	数
町購入	85
寄贈	6
スポンサー誌	10
スポンサー社数	26
合計	101

(4) 新聞一覧

頭文字	雑誌名称	発行間隔	購入分類
あ	朝日新聞	日刊(朝・夕)	購入
あ	朝日小学生新聞	日刊	購入
さ	埼玉新聞	日刊	購入
さ	産経新聞	日刊	購入
じ	ジャパントイムズ	日刊	購入
し	しんぶん赤旗	日刊	寄贈
す	スポーツニッポン	日刊	購入
ち	中学生ウィークリー	週刊	購入
と	東京新聞	日刊(朝・夕)	購入
と	図書新聞	週刊	購入
に	日刊スポーツ	日刊	購入
に	日本経済新聞	日刊(朝・夕)	購入
に	日経流通新聞	毎週月・水・金	購入
に	日刊工業新聞	日刊(土日を除く)	購入
に	日本農業新聞	日刊	購入
ま	毎日新聞	日刊(朝・夕)	購入
よ	読売新聞	日刊(朝・夕)	購入

購入分類	購入数
町購入	16
寄贈	1
合計	17

(5) 貸出冊数

館	分類	R6	R5	R4	R3	R2
本館	一般書	113,461	128,246	125,422	123,807	80,942
	児童書	58,015	65,160	69,790	74,719	43,707
	小計	171,476	193,406	195,212	198,526	124,649
	団体	4,014	5,241	4,150	3,708	3,314
	総計	175,490	198,647	199,362	202,234	127,963
コミュニティセンター	一般書	14,406	0	0	1,231	1,520
	児童書	7,430	0	0	357	518
	小計	21,836	0	0	1,588	2,038
	団体	59	0	0	0	0
	総計	21,895	0	0	1,588	2,038
南公	一般書	561	813	765	774	661
	児童書	362	257	236	710	337
	小計	923	1,070	1,001	1,484	998
	団体	52	19	13	5	9
	総計	975	1,089	1,014	1,489	1,007
東公	一般書	169	145	192	300	279
	児童書	180	90	116	85	52
	小計	349	235	308	385	331
	団体	9	21	36	51	6
	総計	358	256	344	436	337
泉公	一般書	800	1039	886	758	626
	児童書	101	130	326	505	437
	小計	901	1,169	1,212	1,263	1,063
	団体	221	332	467	400	159
	総計	1,122	1,501	1,679	1,663	1,222
西公	一般書	5,167	5171	6,103	5,152	4,501
	児童書	1,861	2085	2,235	2,577	2,426
	小計	7,028	7,256	8,338	7,729	6,927
	団体	370	178	159	203	215
	総計	7,398	7,434	8,497	7,932	7,142
電子書籍	一般	1,594	1322	1,928		
	児童	568	305	390		
	総計	2,162	1,627	2,318		

(6) 視聴覚貸出点数

館	分類	R6	R5	R4	R3	R2
本館	C D	4, 522	4, 987	6, 152	5, 344	3, 015
	D V D	3, 131	3, 673	3, 936	4, 053	2, 296
	その他	72	82	72	55	36
	総計	7, 725	8, 742	10, 160	9, 452	5, 347
コミュニ ティセン ター	C D	14	0	0	4	18
	D V D	18	0	0	5	13
	その他	0	0	0	0	0
	総計	32	0	0	9	31
南公	C D	16	6	0	2	0
	D V D	0	0	6	0	0
	その他	0	0	0	0	0
	総計	16	6	6	2	0
東公	C D	0	0	0	0	0
	D V D	0	0	0	0	0
	その他	0	0	0	0	0
	総計	0	0	0	0	0
泉公	C D	22	24	28	23	5
	D V D	0	0	0	3	1
	その他	0	0	0	0	0
	総計	22	24	28	26	6
西公	C D	14	43	32	36	67
	D V D	19	15	4	26	5
	その他	0	0	0	0	0
	総計	33	58	36	62	72

(7) その他サービス

		R6	R5	R4	R3	R2
相互貸借	貸出	2,162	1,901	2,179	2,660	2,168
	借受	1,590	1,718	1,494	1,772	1,828
複写枚数		1,796	1,212	2,120	2,434	919
調査相談		5,384	6,312	7,832	6,913	9,860
インターネット閲覧		826	845	944	1,009	559
予約件数	本館	16,905	17,186	16,393	20,086	20,178
	中央公	464	0	0	316	568
	南公	218	220	217	337	294
	東公	121	148	121	197	160
	泉公	231	338	280	278	200
	西公	1,650	1,533	1,680	1,922	1,812
	合計	19,589	19,425	18,691	23,136	23,212

(8) 図書館サービス指標

項 目			単位	R6	R5	R4	R3	R2
基礎数値	①人口	人		42,737	43,211	43,461	43,493	43,707
	②登録者数	人		37,435	36,202	35,093	34,179	33,248
	③町民登録者数	人		26,755	25,958	25,141	24,514	23,856
	④貸出冊数	冊		202,513	203,136	206,071	207,410	139,709
	⑤蔵書冊数	冊		197,272	197,820	199,936	191,713	210,578
	⑥開館日数	日		297	297	291	291	254
	⑦来館者数	人		130,167	137,338	135,702	117,735	70,721
	⑧資料購入費	円		17,013,805	16,312,954	8,993,829	8,990,450	8,986,612
	⑨図書館費	円		82,547,251	75,535,039	76,557,768	67,731,059	74,266,005
	⑩年間受入点数	冊		8,103	8,633	5,333	5,597	5,649
	⑪年間購入点数	冊		7,793	8,164	4,848	4,813	4,529
	⑫年間寄贈点数	冊		210	323	485	784	1,120
町民登録率		③町民登録者数 ①人口	%	63	60	58	56	55
資料回転率		④貸出冊数 ⑤蔵書冊数	回	1.0	1.0	1.0	1.1	0.7
人口 1人あたり	貸出冊数	④貸出冊数 ①人口	冊	4.7	4.7	4.7	4.8	3.2
	蔵書冊数	⑤蔵書冊数 ①人口	冊	4.6	4.6	4.6	4.4	4.8
	図書購入費	⑧資料購入費 ①人口	円	398	378	207	207	206
1日当たり	貸出冊数	④貸出冊数 ⑥開館日数	冊	682	684	708	713	550
	利用者数	⑦来館者数 ⑥開館日数	人	438	462	466	405	278
1冊あたり	購入単価 (平均)	⑧資料購入費 ⑪年間購入点数	円	2,183	1,998	1,855	1,868	1,984
	貸出コスト	⑨図書館費 ④貸出冊数	円	408	372	372	327	532
参考 埼玉県内の市町村立図書館との比較			単位	R6	R5	R4	R3	R2
人口 1人あたり	図書購入費	県内平均	円		146	144	137	151
		杉戸町	円		363	207	194	202
		県内順位	位		2	20	21	23
	蔵書冊数	県内平均	冊		3.24	3.24	3.22	4.82
		杉戸町	冊		4.58	4.60	4.63	3.19
		県内順位	位		22	22	21	21
	貸出冊数	県内平均	冊		4.72	4.84	4.92	3.71
		杉戸町	冊		4.70	4.74	4.85	3.11
		県内順位	位		24	25	23	34

- ・算出基礎となる人口は埼玉県総務部統計課編「月刊統計資料」による。
- ・「図書購入費」は決算見込額に拠る（確定額ではない）
- ・「貸出冊数」は団体貸出は含まれていない。
- ・県内市町村数は63としている。

4 条例・規則

(1) 杉戸町立図書館条例

(設置)

第1条 町民の教育と文化の発展に寄与することを目的とし、図書館法（昭和25年法律第118号。以下「法」という。）第10条の規定に基づき、杉戸町立図書館（以下「図書館」という。）を杉戸町大字大島477番地8に設置する。

(業務)

第2条 図書館は、法第3条の規定に基づき、次に掲げる業務を行う。

- (1) 図書、雑誌、新聞、視聴覚資料等（以下「図書館資料」という。）の収集、整理及び保存
- (2) 図書館資料の閲覧及び貸出し
- (3) 読書案内及び調査相談
- (4) 図書館資料の相互貸借
- (5) 他の図書館又は学校、公民館、団体等との連絡及び協力
- (6) 講演会、映写会、鑑賞会、展示会等の主催及び奨励
- (7) その他図書館の目的達成に必要な事業

(開館時間)

第3条 図書館の開館時間は、午前9時から午後7時までとする。

2 教育委員会が、特に必要があると認めるときは、前項の開館時間を変更することができる。

(休館日)

第4条 図書館の休館日は、次のとおりとする。

- (1) 月曜日
- (2) 国民の祝日に関する法律（昭和23年法律第178号）に規定する休日の翌日
- (3) 12月28日から翌年の1月4日までの日
- (4) 特別整理期間（年2回、それぞれ7日以内）

2 前項の規定にかかわらず、教育委員会が特に必要があると認めるときは、休館日に業務を行い、又は臨時に休館日を定めることができる。

(職員)

第5条 図書館に、館長その他必要な職員を置く。

(図書館協議会)

第6条 法第14条第1項の規定に基づき、杉戸町立図書館協議会（以下「協議会」という。）を置く。

2 協議会の委員は、次に掲げる者のうちから教育委員会が任命する。

- (1) 学校教育関係者及び社会教育関係者
- (2) 家庭教育の向上に資する活動を行う者
- (3) 学識経験のある者
- (4) 図書館の奉仕に関心の高い者

3 協議会の委員は、8名以内とする。

4 委員の任期は2年とする。ただし、再任を妨げない。

5 委員に欠員が生じた場合における補欠委員の任期は、前任者の残任期間とする。

(委任)

第7条 この条例に定めるもののほか、必要な事項は、教育委員会規則で定める。

附 則

この条例は、令和2年4月1日から施行する。

(2) 杉戸町立図書館条例施行規則

(趣旨)

第1条 この規則は、杉戸町立図書館条例（平成17年杉戸町条例第23号。以下「条例」という。）第6条の規定に基づき、杉戸町立図書館（以下「図書館」という。）の管理運営に関し、必要な事項を定めるものとする。

(館外利用)

第2条 図書館資料（条例第2条第1号の図書館資料をいう。以下同じ。）の館外利用をすることのできる者は、次のとおりとする。ただし、特別な理由により図書館長（以下「館長」という。）が許可した場合は、この限りでない。

- (1) 町内に居住し、又は通勤し、若しくは通学している者（以下「個人」という。）
- (2) 町内の事業所、機関又は団体等で館長が認める者（以下「団体」という。）
- (3) 春日部市、久喜市、蓮田市、幸手市、白岡市及び宮代町に居住する者

(利用申込)

第3条 図書館資料の館外利用をしようとする者は、図書館利用カード申込書（様式第1号）を館長に提出し、図書館利用カード（様式第2号。以下「利用券」という。）の交付を受けなければならない。

2 利用券を紛失したとき、又は図書館利用カード申込書の記載事項に変更が生じたときは、速やかにその旨を館長に届け出なければならない。

3 利用券は、他人に譲渡し、若しくは貸与し、又は不正に使用してはならない。

4 利用券が他人に使用された結果、損害が生じた場合には、その責は利用券の交付を受けた者に帰する。

(貸出数量及び期間)

第4条 図書館資料の貸出数量及び期間は、次の表に定めるとおりとする。ただし、館長が必要と認めた場合は、この限りでない。

利用区分	種別	貸出数量	貸出期間
個人	図書・紙芝居	10冊（組）以内	15日以内
	雑誌	3冊以内	15日以内
	視聴覚資料	3点以内	15日以内
	絵画	1点	30日以内
団体	図書・紙芝居	100冊（組）以内	2箇月以内

(貸出数量及び期間)

第5条 図書館資料の貸出数量及び期間は、次の表に定めるとおりとする。ただし、館長が必要と認めた場合は、この限りでない。

(参考調査)

第6条 調査研究に必要な資料（以下「参考資料」という。）を求めようとする者は、口頭、文書、電話等の方法により、館長に依頼することができる。

第7条 参考調査の範囲は、次のとおりとする。

(1) 参考資料の紹介

(2) 参考資料の所在箇所、専門的機関等についての情報の提供

2 依頼された事項について館長が不相当と認めるときは、参考調査に応じないことができる。

(対面朗読等)

第8条 視覚障害者に対して、対面朗読及び録音・点字資料の貸出し（以下「対面朗読等」という。）を行う。

2 対面朗読等を利用することのできる者は、第2条第1号に規定する者で、視覚障害のため身体障害者手帳の交付を受けている者とする。ただし、特別の理由により館長が許可した場合は、この限りでない。

(対面朗読の利用)

第9条 対面朗読を利用しようとする者は、あらかじめ、希望する日時、図書館資料名等を館長に申し出なければならない。

(録音・点字資料の利用)

第10条 録音・点字資料の貸出しを受けようとする者は、電話又は郵便により申し込むことができる。

2 前項に規定する者は、身体障害者手帳を提示しなければならない。

3 同時に貸出しを受けることができる録音・点字資料は5点以内とし、その利用期間は15日以内とする。ただし、館長が必要と認めた場合には、この限りでない。

4 録音・点字資料の貸出しは、郵送によることができる。

(複写)

第11条 図書館において、図書館資料の複写をしようとする者は、図書館資料複写申込書（様式第3号）を館長に提出し、許可を受けなければならない。

2 館長は、次の各号のいずれかに該当する場合は、複写を許可しないことができる。

(1) 著作権法（昭和45年法律第48号）に抵触するとき。

(2) 技術的に複写の困難なとき。

(3) 複写によって図書館資料に損傷を生ずるおそれのあるとき。

(4) その他館長が複写することが適当でないと認めるとき。

3 図書館資料の複写について、著作権法の規定による責任は、当該複写の申込者が負うものとする。

(複写の費用)

第12条 前条の規定による複写を行ったときは、当該依頼者が複写に要する費用を負担するものとする。

(寄贈及び寄託)

第13条 図書館は、資料の寄贈及び寄託を受けることができる。

2 寄贈及び寄託を受けた資料は、図書館所蔵の資料と同様の取扱いをするものとする。

3 図書館は、寄託を受けた資料が通常の下で損傷し、又は亡失したときは、その責任を負わないものとする。

(資料の公開及び制限)

第14条 図書館は、図書館法（昭和25年法律第118号）第17条の規定により、図書館資料を無料で公開する。この場合において、館長が特別な理由があると認める場合には、図書館資料の公開を制限することができる。

(資料の弁償)

第15条 図書館資料を著しく汚損し、破損し、又は紛失した者は、現品をもって弁償しなければならない。

(入館者の遵守事項)

第16条 入館者は、次の事項を守らなければならない。

(1) 館内においては静粛にし、他人に迷惑を掛けないこと。

(2) 館内で喫煙、飲食等をしないこと。

(3) 許可を受けずに広告物を配布し、又は掲示しないこと。

(4) 他人に危害を及ぼし、迷惑となる物品を携帯し、又は動物類（盲導犬等を除く。）を持ち込まないこと。

(5) その他館長が、管理運営上必要があると認めること。

(利用の制限)

第17条 この規則又は館長の指示に従わない者に対して、館長は、図書館資料及び施設の利用を禁止することができる。

(守秘義務)

第18条 図書館の業務に従事する者は、図書館資料の提供を通じて知り得た利用者の秘密を漏らしてはならない。

(担当の設置)

第19条 図書館に次の担当を置く。

- (1) 管理担当
- (2) 奉仕担当

(所掌事務)

第20条 管理担当の所掌事務は、次のとおりとする。

- (1) 文書の收受、発送及び保存に関する事。
- (2) 予算に関する事。
- (3) 公印の管理に関する事。
- (4) 物品（図書館資料を除く。）の出納及び保管に関する事。
- (5) 調査・統計に関する事。
- (6) 広報に関する事。
- (7) 施設及び設備の維持管理に関する事。
- (8) 図書館関係団体に関する事。
- (9) 他の担当に属さない事項に関する事。

2 奉仕担当の所掌事務は、次のとおりとする。

- (1) 図書館資料の選定、収集、整理及び保存に関する事。
- (2) 図書館資料の利用、貸出及び返却に関する事。
- (3) 図書館資料の相互貸借に関する事。
- (4) 読書相談及び参考調査に関する事。
- (5) 図書館資料の複写に関する事。
- (6) 図書館資料の除籍に関する事。
- (7) 図書館資料の寄贈及び寄託に関する事。
- (8) 対面朗読等に関する事。
- (9) おはなし会、映写会等の開催に関する事。
- (10) 読書グループ等への支援・協力に関する事。
- (11) その他図書館奉仕に関する事。

(職の設置)

第21条 図書館に館長、司書その他必要な職を置く。

(職務)

第22条 館長は、上司の命を受け、図書館の業務を統括し、所属職員を指揮監督する。

2 司書は、上司の命を受け、専門的事務に従事する。

3 その他の職員は、上司の命を受け、当該事務に従事する。

(館長の専決事項)

第23条 館長が専決できる事項は次に掲げるとおりとする。

- (1) 施設、図書館資料及び備品の利用に関すること。
- (2) 図書館資料の選定、収集、保存及び廃棄に関すること。
- (3) 簡易な文書の照会及び回答に関すること。
- (4) 行事の企画及び実施に関すること。
- (5) 職員の年次休暇の承認に関すること。
- (6) 職員の時間外勤務命令に関すること。
- (7) 職員の勤務を要しない日の指定及び振替に関すること。
- (8) 職員の出張命令に関すること。
- (9) 緊急時における図書館の開館時間の変更に関すること。

2 館長は、必要があると認めるときには、専決した事項を上司に報告しなければならない。

(専決の制限)

第24条 前条に規定する専決事項であっても、次の各号のいずれかに該当すると認められるときは、専決することができない。

- (1) 事案が重要若しくは異例に属し、又は先例となるおそれがあるとき。
- (2) 事案について紛議論争のあるとき、又は紛議論争を生じるおそれがあるとき。
- (3) その他特に上司において、事案を了知しておく必要があるとき。

(委任)

第25条 この規則に定めるもののほか、必要な事項は、教育長の承認を得て、館長が別に定める。

附 則

(施行期日)

1 この規則は、平成18年3月3日から施行する。

(経過措置)

2 この規則の施行前に、杉戸町立公民館から交付された図書利用カードは、第3条第1項の規定により交付されたカードとみなす。

附 則 (平成22年3月19日教委規則第2号)

この規則は、平成22年3月23日から施行する。

附 則 (平成24年10月1日教委規則第8号)

この規則は、平成24年10月1日から施行する。

附 則 (平成26年3月26日教委規則第1号)

この規則は、平成26年4月1日から施行する。

附 則 (平成27年3月24日教委規則第4号)

この規則は、平成27年4月1日から施行する。

(3) 杉戸町立図書館協議会運営規則

(目的)

第1条 この規則は、杉戸町立図書館条例(平成17年杉戸町条例第23号)第6条に規定する、杉戸町立図書館協議会(以下「協議会」という。)の運営に関し、必要な事項を定めるものとする。

(会長及び副会長)

第2条 協議会に会長及び副会長を置き、委員の互選により定める。

2 会長は、協議会を代表し、会務を総理する。

3 副会長は、会長を補佐し、会長に事故があるとき又は欠けたときは、その職務を代理する。

(会議)

第3条 協議会の会議(以下「会議」という。)は、会長が招集し、その議長となる。

2 会議は、委員の過半数が出席しなければ開くことができない。

3 会議の議事は、出席委員の過半数をもって決し、可否同数のときは、議長の決するところによる。

(庶務)

第4条 協議会の庶務は、社会教育課において処理する。

(委任)

第5条 この規則に定めるもののほか、協議会の運営に関し必要な事項は、教育委員会が定める。

附 則

この規則は、令和2年4月1日から施行する。



杉戸町教育委員会